

Протокол заседания с сотрудниками ясли – сада «Ажерке»

04.02.2026г

Председатель – заведующая Жук М.В

На совещании присутствовали: сотрудники ясли-сада

Секретарь: Славнова Ж.Р.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение вопросов, связанных с выявлением конфликта интересов деятельности сотрудников учреждения.
2. Принятие мер по предотвращению и урегулированию возможных случаев конфликта интересов.

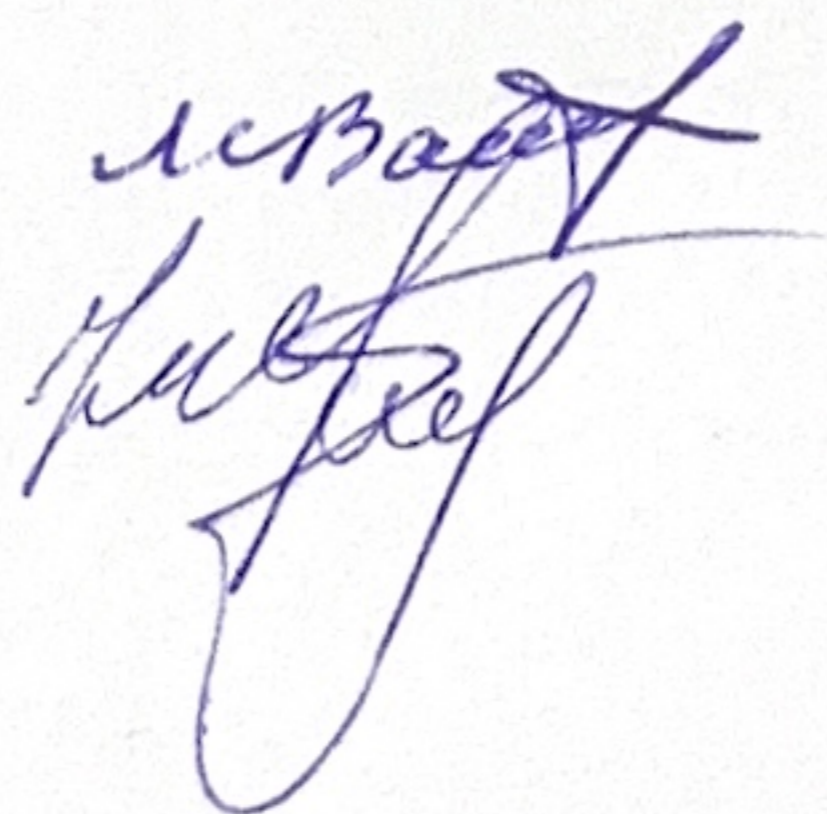
ВЫСТУПАЛА:

1. COMPLIANCE- офицер Вохмянина Д.Е. с сотрудниками ясли- сада провела Консультацию по вопросам выявления и предотвращения конфликта интересов, где ознакомила присутствующих с понятием конфликта интересов, нормативно-правовой базой и возможными ситуациями его возникновения в деятельности работников образовательной организации.
2. В ходе обсуждения были рассмотрены возможные риски возникновения конфликта интересов, а также меры по его предупреждению и своевременному выявлению.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Усилить разъяснительную работу среди сотрудников по вопросам предотвращения конфликта интересов.
2. Рекомендовать в случае выявления конфликта интересов обязать сотрудников своевременно информировать руководство учреждения.

Председатель



М.Жук

Секретарь

Ж.Славнова